



ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА РЕВИЗИЈА  
ENTI SHËTETËROR I REVIZIONIT  
STATE AUDIT OFFICE

**КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ**  
**ЗА ИЗВРШЕНА РЕВИЗИЈА НА ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ И**  
**РЕВИЗИЈА НА УСОГЛАСЕНОСТ ЗА 2021 ГОДИНА НА**  
**ЈАВНА ОПШТИНСКА УСТАНОВА ДОМ ЗА СТАРИ ЛИЦА**  
**КИРО КРСТЕСКИ ПЛАТНИК ПРИЛЕП**  
**СМЕТКА НА РАСХОДИ НА БУЏЕТ НА ДОТАЦИИ (903)**

01 2022 05 02/2

Скопје, јануари 2023 година

## СОДРЖИНА

Опис	Страна
КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР	1 - 10
Финансиски извештаи за 2021 година	
Биланс на приходи и расходи	11
Биланс на состојба	12
Преглед на промени на извори на капиталните средства	13
Сметководствени политики и образложенија кон финансиските извештаи	
Вовед	14 - 15
Сметководствени политики	15 - 17
Образложенија кон финансиските извештаи	17 - 20
Прилози	
Прилог 1 - Известување за извршена проверка на преземените мерки од страна на субјектот	

*ЈАВНА ОПШТИНСКА УСТАНОВА ДОМ ЗА СТАРИ ЛИЦА КИРО КРСТЕСКИ ПЛАТНИК ПРИЛЕП  
КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР  
СМЕТКА НА РАСХОДИ НА БУЏЕТ НА ДОТАЦИИ*

---

Кратенки користени во извештајот:

РМ – Република Македонија;

РСМ – Република Северна Македонија;

Дом – Јавна општинска установа Дом за стари лица Киро Крстески Платник  
– Прилеп;

Министерство – Министерство за труд и социјална политика;

МЦСР Прилеп – Меѓуопштински центар за социјални работи Прилеп.



ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА РЕВИЗИЈА  
ENTI SHËTETËROR I REVIZIONIT  
STATE AUDIT OFFICE

Број: 26-71/2  
Дата: 13.01.2023

## КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР

### Резиме

Државниот завод за ревизија изврши ревизија на финансиските извештаи заедно со ревизија на усогласеност на Јавната општинска установа Дом за стари лица Киро Крстески Платник – Прилеп на сметката на расходи на буџет на дотации за 2021 година.

Изразивме мислење без резерва во однос на вистинитоста и објективноста на финансиските извештаи и мислење со резерва за усогласеноста на финансиските трансакции со релевантната законска регулатива за 2021 година.

Извршена е ревизија и издаден е извештај за финансиските извештаи и за усогласеноста со законите и прописите за 2015 година и изразено е неповолно мислење за вистинитоста и објективноста на финансиските извештаи и за усогласеноста со законска регулатива, упатства и воспоставени политики.

Ревизијата од точка 1.1. погоре опфати и ревизија на спроведување на препораките дадени во Конечниот извештај на овластениот државен ревизор за 2015 година, презентирано како прилог кон овој Извештај, при што е констатирано дека три препораки се спроведени, а две препораки се делумно спроведени.

Со извршената ревизија на финансиските извештаи и ревизија на усогласеност на Домот за 2021 година, утврдивме :

- Домот функционира со недоволен број на стручни кадри за непречено, квалитетно и навремено извршување на потребните услуги и нега на старите лица, особено геронто – домаќинки, хигиеничари и сервирки;
- во Извештајот на овластениот државен ревизор на сметка на буџет од самофинансирачки активности во точката 4.1.1. и 4.2.1. констатирани се состојби кои се однесуваат на невоставени контроли за работните процеси и состојби кои се однесуваат на приемот и издавањето на

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор 1

\_\_\_\_\_

**ЈАВНА ОПШТИНСКА УСТАНОВА ДОМ ЗА СТАРИ ЛИЦА КИРО КРСТЕСКИ ПЛАТНИК ПРИЛЕП**  
**КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР**  
**СМЕТКА НА РАСХОДИ НА БУЏЕТ НА ДОТАЦИИ**

---

прехранбените производи кои се однесуваат и на оваа сметка;

За надминување на утврдените состојби до одговорните лица на Домот ревизијата даде препораки за преземање соодветни мерки и активности.

Во делот **Нагласување на прашања за неизвесност и континуитет**, ревизијата известува за:

- лошата состојба на просториите во кои се сместени корисниците, за чие одржување не се планирани средства со годишните програми за финансирање на изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица;
- намален износ на блок дотации во 2021 година во однос на 2020 година и покрај тоа што е зголемен бројот на корисници, вклучително и на оние со социјален ризик кои се сместуваат во Домот со решение од МЦСР Прилеп;
- реализирани вработувања во минатиот период со согласност само од Општина Прилеп и исплатување на дел од платите за вработените од сметката на буџет од самофинансирачки активности, при што не се добиени средства од Општина Прилеп како основач на Домот и покрај преземената надлежност и обврска за финансирање.

Во делот **Останати прашања**, ревизијата известува за:

- начинот на финансирање на Домот преку блок дотации за чија распределба не се земаат предвид трошоците за тековно одржување, изградба и опремување на објектите за социјална заштита;
- утврдените вид и број на работни места за готвачи и помошен персонал во Правилникот за нормативи и стандарди не одговара на реалните потреби на Дом за стари лица со капацитет од 151 корисници;
- не е склучен протокол меѓу надлежните министерства поради што постои ризик установите да постапуваат невоедначено кон корисниците и да не се обезбеди соодветна здравствена заштита и нега.

Не се примени забелешки по Нацрт извештајот на овластениот државен ревизор број 22 – 124/11 од 05.12.2022 година.

---

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор 2

## 1. Вовед

- 1.1. Извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи од страна 11 до 13 заедно со ревизија на усогласеност на Јавната општинска установа Дом за стари лица Кирос Крстески Платник – Прилеп на сметката на расходи на буџет на дотации за 2021 година, кои се состојат од Биланс на состојба на ден 31 декември, Биланс на приходи и расходи за годината која завршува со тој датум, Преглед на промени на изворите на капиталните средства и преглед на значајни сметководствени политики и објаснувачки белешки кон финансиските извештаи.
- 1.2. Ревизијата на финансиските извештаи од точка 1.1. на овој извештај е извршена согласно член 22 став 1 од Законот за државната ревизија и Годишната програма за работа на Државниот завод за ревизија за 2022 година согласно член 23 од Законот за државната ревизија.
- 1.3. Извршена е ревизија и издаден е извештај за финансиските извештаи и за усогласеноста со законите и прописите за 2015 година и изразено е неповолно мислење во однос на вистинито и објективно прикажување на финансиската состојба и резултатите од финансиските активности во финансиските извештаи како и за усогласеноста на финансиските трансакции со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставените политики.
- 1.4. Финансиските извештаи од точка 1.1. на овој извештај се одговорност на раководството на Домот застапуван од:
- Мики Крстев, директор од 10.12.2019 година до 11.11.2021 година и
  - Благојче Стојаноски, вршител на должност директор од 12.11.2021 година и директор од 06.09.2022 година.
- Оваа одговорност вклучува дизајнирање, имплементација и одржување на интерна контрола која што е релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи коишто се ослободени од материјално погрешни прикажувања, без разлика дали се резултат на измами или грешки, избор и примена на соодветни сметководствени политики, како и правење на сметководствени проценки кои што се разумни во околностите.
- Раководството на субјектот е исто така одговорно за осигурување дека активностите, финансиските трансакции и информации, рефлектирани во финансиските извештаи се во согласност со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставени политики.
- 1.5. Одговорност на ревизорите е да изразат мислење за финансиските извештаи од точка 1.1. врз основа на извршената ревизија. Оваа одговорност вклучува и

---

Ревизорски тим:

Овластен државен ревизор 3

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

изразување мислење за тоа, дали активностите, финансиските трансакции и информации рефлектирани во финансиските извештаи се, во сите материјални аспекти, во согласност со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставени политики.

Оваа одговорност вклучува извршување на постапки за добивање ревизорски докази за тоа дали приходите и трошоците се остварени/користени за планираните намени утврдени од страна на законодавецот. Таквите постапки вклучуваат и процена на ризикот од неусогласеност.

Ревизијата е извршена во согласност со Ревизорските стандарди на Врховните ревизорски институции (ISSAI). Овие стандарди налагаат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата со цел да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешни прикажувања. Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на достатни соодветни ревизорски докази како поткрепа на нашите заклучоци. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризикот од материјална неусогласеност, без разлика дали е резултат на измами или грешки.

При процена на ризикот, ревизорот ги разгледува внатрешните контроли релевантни за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи со цел да се дизајнираат ревизорски постапки кои се соодветни во околностите, но не за целите на изразување на мислење за ефикасноста на внатрешните контроли на субјектот. Ревизијата исто така вклучува оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствени проценки направени од страна на раководството на субјектот, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи. Веруваме дека ревизорските докази коишто ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

## 2. Цели, заснованост и период на вршење на ревизијата

- 2.1. Цел на ревизијата на финансиските извештаи е да му овозможи на ревизорот да добие разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи земени како целина се ослободени од материјално погрешни прикажувања било поради измама или поради грешка, овозможувајќи му на ревизорот да изрази мислење за тоа дали финансиските извештаи се изготвени, во сите материјални аспекти, во согласност со применливата рамка за финансиско известување и да известува за финансиските извештаи и да комуницира, во согласност со ревизорските наоди.

Цел на ревизијата на усогласеност во врска со ревизијата на финансиските извештаи е ревизорот да добие разумно уверување за тоа дали активностите, финансиските трансакции и информациите рефлектирани во финансиските

---

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор 4

извештаи се, во сите материјални аспекти, во согласност со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставени политики и да ја известува законодавната власт и други соодветни тела за наоди и расудувања.

2.2. Финансиските извештаи кои се предмет на овој извештај се засновани врз завршната сметка составена според применливата рамка за финансиско известување во Република Северна Македонија.

### 3. Осврт на ревизијата од претходната година – спроведување на препораките

Ревизијата од точка 1.1. погоре опфати и ревизија на спроведување на препораките дадени во Конечниот извештај на овластениот државен ревизор за 2015 година, презентирани како прилог кон овој Извештај, при што е констатирано дека три препораки се спроведени, а две препораки се делумно спроведени.

### 4. Наоди и препораки

Прашањата кои ги покрива овој извештај беа дискутирани на завршниот состанок со раководството и одговорните лица на субјектот - предмет на ревизија, одржан на ден 08.11.2022 година.

Не се примени забелешки по Нацрт извештајот на овластениот државен ревизор број 22 – 124/11 од 05.12.2022 година.

**Констатирани се следните состојби:**

#### 4.1. Внатрешни контроли

4.1.1. Во Извештајот на овластениот државен ревизор на сметка на буџет од самофинансирачки активности во точката 4.1.1. констатирани се состојби кои се однесуваат на невоспоставени контроли за работните процеси кои се одвиваат во Домот за 2021 година кои се однесуваат и на оваа сметка.

#### 4.2. Усогласеност со закони и прописи

4.2.1. Основната дејност на Домот е институционално сместување, исхрана, нега и здравствена заштита на старите лица со капацитет од 151 корисници и површина од 4.038 м<sup>2</sup>. За извршување на својата дејност неопходно е да има соодветен и доволен број на стручни кадри како и лица за одржување на хигиената. Нормативите за потребниот стручен кадар за домовите за стари лица

---

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор 5



се утврдени со Правилник за нормативи и стандарди<sup>1</sup>, а бројот на систематизирани работни места за стручниот кадар на Домот е утврден со Актот за систематизација на работните места<sup>2</sup>.

Со извршената ревизија констатиравме дека бројот на систематизирани работни места за 7 геронто домаќинки и 7 хигиеничари е многу помал од предвидениот со член 17 и член 18 од Правилникот за нормативи и стандарди. Имено, согласно Правилникот предвидено е установата која сместува од 70-150 корисници да обезбеди, по една геронто домаќинка на 10 корисници во смена, односно три геронто домаќинки за сите корисници во трета смена, додека за одржувањето на хигиената е предвидено едно лице на 400 м<sup>2</sup>.

Особено што во 2021 година Домот функционира со 6 геронто домаќинки и 6 лица за одржување на хигиената, поради престанок на работниот однос на 1 геронто – домаќинка и 1 хигиеничар, додека во 2022 година со 4 хигиеничари. За пополнување на испразнетите работни места, согласно Актот за систематизација, во 2021 и во 2022 година побарани се согласности за вработување од надлежното Министерство за финансии, но од истото не е добиен одговор.

Наведеното упатува дека Домот не располага со потребниот број на стручни кадри што влијае на квалитетно и навремено извршување на потребните услуги и нега на старите лица.

### Препорака

Одговорните лица за управување и раководење на Домот да преземат активности за:

- преиспитување на одредбите на актот за систематизација на работните места и прилагодување на потребниот број на вработени во Домот согласно реалните потреби и обемот на дејноста која се врши;
- продолжување на активностите за вработување на потребниот кадар за извршување на дејноста.

4.2.2. Во извештајот на овластениот државен ревизор на сметката на буџет од самофинансирачки активности во точката 4.2.1. констатирани се состојби кои се однесуваат на приемот и издавањето на прехранбените производи кои се однесуваат и на оваа сметка, преку која во 2021 година се извршени набавки на прехранбени производи во износ од 657 илјади денари.

---

<sup>1</sup> Правилник за нормативите и стандардите за простор, опрема стручни кадри и средства потребни за основање и започнување со работа на Установата за социјална заштита на стари лица, Службен весник на РМ бр.125/2015;

<sup>2</sup> Правилник за систематизација на работните места во ЈОУ Дом за стари лица „Киро Крстески-Платник“-Прилеп бр. 02-621/5 од 19.08.2019 година;

## Основ за изразување на мислење

Вкупниот ефект од утврдените состојби во точката 4.2. кои претставуваат основ за изразување мислење е:

- недоволен број систематизирани и вработени стручни кадри за непречено, квалитетно и навремено извршување на потребните услуги и нега на старите лица;
- отсуство на нормативи и калкулации на трошоци на прехранбени производи, неодобрени листи на јадења и нецелосно исполнување на пропишаните нормативи за хранливата на вредност на исхраната за старите лица.

## 5. Ревизорско мислење

### Мислење за финансиски извештаи

Според наше мислење, финансиските извештаи ги прикажуваат вистинито и објективно, во сите материјални аспекти, финансиската состојба на Јавната општинска установа Дом за стари лица Киро Крстески Платник - Прилеп на ден 31 декември 2021 година како и резултатите на финансиските активности за годината која завршува со тој датум, во согласност со важечката законска регулатива.

### Мислење за усогласеност со закони и прописи

Според наше мислење, со исклучок на ефектот на прашањата изнесени во точката 4.2., активностите, финансиските трансакции и информации, рефлектирани во финансиските извештаи на Јавната општинска установа Дом за стари лица Киро Крстески Платник - Прилеп за 2021 година, во сите материјални аспекти се во согласност со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставени политики.

## 6. Нагласување на прашања за неизвесност и континуитет

Ревизијата смета за потребно да истакне одредени прашања кои влијаат на финансиската состојба и работењето на Домот како и условите за сместување на корисниците.

- 6.1. Средствата од Буџетот на РСМ и намената за финансирање на социјалната заштита се утврдуваат врз основа на годишна програма за остварување на социјалната заштита, со која се планираат и средства за финансирање на изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица. Со увид во

---

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор 7

**ЈАВНА ОПШТИНСКА УСТАНОВА ДОМ ЗА СТАРИ ЛИЦА КИРО КРСТЕСКИ ПЛАТНИК ПРИЛЕП**  
**КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР**  
**СМЕТКА НА РАСХОДИ НА БУЏЕТ НА ДОТАЦИИ**

---

годишни програми за 2020, 2021 и 2022 година со кои за оваа намена на ниво на Република Северна Македонија се планирани средства во вкупен износ од 79.695 илјади денари, констатиравме дека и покрај лошата состојба на просториите во кои се сместени корисниците, не се планирани активности за одржување и опремување на овој Дом, а во текот на 2022 година реализиран е проект на Пелагонискиот регион во чии рамки се набавени нови кревети и мебел<sup>3</sup>.

Ревизијата е на мислење дека е потребно Министерството да ја преиспита распределбата на средствата во Програмите и обезбеди рамномерна застапеност на установите.

- 6.2. Согласно решение од МЦСР Прилеп, во Домот континуирано се сместуваат корисници со социјален ризик, за што не се врши наплатување на услугата за сместување односно трошоците за овие лица е предвидено да се покриваат со блок дотации од Министерството. Во 2021 година во Домот се сместени 30 лица со социјален ризик, што е околу четвртина од вкупниот број на корисници, при што му се доделени блок дотации во износ од 13.694 илјади денари. Овој износ е за 5.517 илјади денари или 29% помалку во однос на блок дотациите за претходната 2020 година<sup>4</sup>, иако бројот на корисниците во 2021 година е зголемен од 118 на 124<sup>5</sup>, а со тоа и обемот на услуги кои ги дава Домот.

Наведеното влијае на финансиската состојба и квалитетот на услугите кои ги добиваат редовните корисници на Домот, и потребно е Министерството да изнајде соодветно организациско решение за сместување на корисниците со социјален ризик или да го зголеми износот на дотациите

- 6.3. Согласно Одлука од Владата на РМ<sup>6</sup>, Домот од 2005 година работи како јавна установа основана од Општина Прилеп со која во 2012 година е склучен договор<sup>7</sup> за уредување на начинот на давањето на услугите и финансирањето на установата. Овој договор предвидува средствата за финансирање на Домот, покрај од Буџетот на РСМ, да се обезбедуваат и од Буџетот на Општина Прилеп како основач на Домот, но заклучно со 2021 година Домот нема добиено средства од Буџетот на Општина Прилеп.

Заради обезбедување на потребните човечки ресурси за нормално и законско извршување на основната дејност на Домот, по повеќе неуспешни обиди во минатиот период за добивање согласност за обезбедени средства за вработување од Министерството за финансии, во насока на надминување на состојбата, дел од

---

<sup>3</sup> Донација во вредност од 5.984 илјади денари;

<sup>4</sup> Во 2020 година се планирани и реализирани капитални расходи во износ од 1.545 илјади денари за набавка на опрема (машина за сушење) и промена на старата и вградување на нова ПВЦ столарија;

<sup>5</sup> Годишни извештаи за работа на Домот за 2020 и 2021 година;

<sup>6</sup> Одлука за пренесување на основачките права и обврски над постојните јавни установи за стари лица, на општините и на градот Скопје и пренесување на правото на сопственост на објекти, Службен весник бр.48/2005;

<sup>7</sup> Посебен договор број 03-37/1 од 25.01.2012 година склучен со Општина Прилеп;

Ревизорски тим:

Овластен државен ревизор 8

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

вработувањата се реализирани врз основа на добиени согласности за вработувања само од страна на Општина Прилеп. Ваквото постапување довело за дел од вработените платата да се пресметува и исплатува од сметката на буџет од самофинансирачки активности, без при тоа, за таа намена, да се обезбедуваат дополнителни средства од Општина Прилеп. Во 2021 година по основ на плати за 14 вработени од сметката на буџет од самофинансирачки активности се исплатени 5.727 илјади денари, додека за 22 вработени од сметката на расходи на буџет на дотации се исплатени 9.455 илјади денари.

Ревизијата е на мислење дека е потребно Општината Прилеп при давање согласности за вработување да обезбеди и финансиски средства за исплата на плати на истите.

## 7. Останати прашања

7.1. Финансирањето на Домот согласно Законот за социјална заштита и Статутот се врши од Буџетот на РСМ со блок дотација преку локалната самоуправа, од Буџетот на Општина Прилеп и дел од самофинансирачки активности од средствата кои ги плаќаат корисниците на услугите. Финансирањето на Домот со блок дотации, согласно Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа<sup>8</sup>, се врши врз основа на методологија за утврдување на критериуми за распределба на блок дотации од Буџетот на РСМ, која се носи годишно со Уредба<sup>9</sup>. Согласно утврдената методологија за распределба на блок дотациите, како за претходните така и за 2021 година, се земени следниве критериуми:

- основната сума по корисник за сместување,
- бројот на сместени лица (само за корисници на социјална услуга) и
- број на вработени во установата.

И покрај тоа што со Законот за социјална заштита<sup>10</sup> е уредено дека со средствата кои се обезбедуваат од Буџетот на РСМ се финансира и тековно одржување, изградба и опремување на објектите за социјална заштита, овие трошоци не се предвидени како критериуми за распределбата на блок дотациите.

Поради наведеното потребно е Министерството и Општина Прилеп да преземат активности за преиспитување и усогласување на критериумите на основа на кои се одвојуваат буџетските средства за финансирање на Домот.

7.2. Со Правилникот за нормативите и стандардите, помеѓу другото е уредено дека установите во кои се сместени до 35 корисници треба да имаат 1 готвач и 1 лице помошен персонал (перална/шивач/хигиена). Во установите во кои се сместени над

---

<sup>8</sup> Службен весник на РМ бр.61/04...Службен весник на РСМ бр.244/19;

<sup>9</sup> Уредба за методологијата за утврдување на критериуми за распределба на блок дотации за јавните установи за социјална заштита – домови за стари лица, Службен весник бр.243/2020;

<sup>10</sup> Член 310, став 1 точка 3 од Закон за социјална заштита;

Ревизорски тим:

Овластен државен ревизор 9

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

35 лица, без разлика на бројот на корисници, предвидени се 2 готвачи и 3 лица помошен персонал (перална/шивач/хигиена). Иако со Актот за систематизација на Домот се предвидени два готвачи и три сервирки, а вработени 2 готвачи и една сервирка, утврдените вид и број на работни места во Правилникот не одговара на реалните потреби на Дом за стари лица со капацитет од 151 корисници. Особено што покрај тоа врши и дополнителна дејност за секојдневно подготвување на околу 100 оброци дневно за лица корисници на “Народна кујна”.

Потребно е Министерството да преземе активности за утврдување реални нормативи и стандарди за стручни кадри согласно дејноста и капацитетите на установите за социјална заштита.

- 7.3. Согласно Законот за социјална заштита, сместувањето во установа опфаќа основна заштита која покрај другото обезбедува и згрижување, 24-часовна помош и поддршка од стручни лица и обезбедување здравствена заштита, во зависност од утврдените потреби на корисникот. Со член 118 од законот е дадена можност социјално-здравствените услуги установата да ги дава во посебна организациона единица, согласно актите на установата, а работењето треба да се уреди со протокол за соработка помеѓу Министерството за труд и социјална политика и Министерството за здравство.

Констатиравме дека не е склучен протокол меѓу надлежните министерства поради што постои ризик установите да постапуваат невоедначено кон корисниците и да не се обезбеди соодветна здравствена заштита и нега. Уредувањето на начинот на вршење на социјално-здравствените услуги е особено важно и за работењето на Домот, имајќи ја предвид старосната и здравствена состојба на корисниците во домот, од кои во 2021 година неподвижни се 38% од корисниците и за истите е потребна посебна нега и заштита.

Поради тоа е потребно надлежните министерства да пристапат кон изработување и склучување на протокол за меѓу секторска соработка.

ЈАВНА ОПШТИНСКА УСТАНОВА ДОМ ЗА СТАРИ ЛИЦА КИРО КРСТЕСКИ ПЛАТНИК ПРИЛЕП  
КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР  
СМЕТКА НА РАСХОДИ НА БУЏЕТ НА ДОТАЦИИ

БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ ЗА 2021 година

Опис на позицијата	Образложени е	во 000 денари	
		2021	2020
<b>Приходи</b>			
Трансфери и донации	3.1.	13.461	19.221
<b>Вкупно приходи</b>		<b>13.461</b>	<b>19.221</b>
<b>Расходи</b>			
<b>Тековни расходи</b>			
Плати и надоместоци	3.2.1.	9.455	10.291
Стоки и услуги	3.2.2.	3.896	7.333
Субвенции и трансфери	3.2.3.	110	52
<b>Вкупно тековни расходи</b>		<b>13.461</b>	<b>17.676</b>
<b>Капитални расходи</b>			
Капитални расходи		0	1.545
<b>Вкупно капитални расходи</b>		<b>0</b>	<b>1.545</b>
<b>Вкупно расходи</b>		<b>13.461</b>	<b>19.221</b>

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор 11

\_\_\_\_\_

**ЈАВНА ОПШТИНСКА УСТАНОВА ДОМ ЗА СТАРИ ЛИЦА КИРО КРСТЕСКИ ПЛАТНИК ПРИЛЕП  
КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР  
СМЕТКА НА РАСХОДИ НА БУЏЕТ НА ДОТАЦИИ**

**БИЛАНС НА СОСТОЈБА НА ДЕН 31.ДЕКЕМВРИ**

Опис на позицијата	Образло -жение	2021	во 000 денари 2020
<b>Актива</b>			
<b>Тековни средства</b>			
Активни временски разграничувања	4.1.1.	780	821
Залихи	4.1.2.	1.051	663
<b>Вкупно тековни средства</b>		<b>1.831</b>	<b>1.484</b>
<b>Постојани средства</b>			
Материјални добра и природни богатства	4.2.1.	23.689	20.599
Материјални средства	4.2.2.	87.702	77.483
<b>Вкупно постојани средства</b>		<b>111.391</b>	<b>98.082</b>
<b>Вкупна актива</b>		<b>113.222</b>	<b>99.566</b>
<b>Пасива</b>			
<b>Тековни обврски</b>			
Краткорочни обврски за плати и други обврски спрема вработените	4.3.1.	780	821
<b>Вкупно тековни обврски</b>		<b>780</b>	<b>821</b>
<b>Извори на средства</b>			
Извори на капитални средства	4.4.	112.442	98.745
<b>Вкупно извори на деловни средства</b>		<b>112.442</b>	<b>98.745</b>
<b>Вкупна пасива</b>		<b>113.222</b>	<b>99.566</b>

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор 12

\_\_\_\_\_